

ZMLUVA č. 015/09/07/201828/2018
Zkr. 19.7.18**o vykonávaní služieb podľa zákona č. 18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (GDPR) medzi zmluvnými stranami:**

Objednávateľ:	Obec Bánovce nad Ondavou
sídlo:	Bánovce nad Ondavou 191, 07204 Trhovište
IČO: 00325015	DIČ: 2020738742, neplatca DPH
zapísaný:	zo dňa 01.07.1973
štatutár:	Ludmila Ďurčáková – starosta a
Dodávateľ:	SAVE2, s.r.o.
sídlo:	Lomnická 809/2, 040 01 Košice-Sever
IČO: 31657052	IČ DPH: SK2020507863 podľa §4
zapísaný:	OR Okresného súdu Košice I, odd:Sro, vl.č.:19225/V zo dňa 19.08.1992
banka:	FIO banka, a.s.; č.ú.:IBAN: SK86 8330 0000 0023 0120 5690
konateľ:	Tomáš Turský tel: 0950691759, email: info@save2.sk
konzultant DPO:	Ing. Ladislav Habina tel: 0903539353, email: laco.habina@save2.sk
web:	www.gdpr-osobnyudaj.eu

Článok I. Predmet zmluvy

1. Dodávateľ sa zaväzuje, že bude vykonávať pre Objednávateľa činnosti týkajúce sa služieb podľa zákona č. 18/2018 Z.z. ochrany osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „služby“).
2. **Vykonanie základnej analýzy narábania z dátami** za účelom posúdenia stavu: zbieranie, spracovanie, postúpenie, prenos dát mimo EU, archivovanie, mazanie a skartovanie, a iné úkony objednávateľa a vystavením zápisu so zistenými skutočnosťami, nedostatkami a doporučeniami (Analytická tabuľka).
3. **Vyhotovenie, návrh plánu činností a postupné vyhotovenie, zavedenie Písomných a Digitálnych zmien** na základe analýzy zisteného stavu v priamej súčinnosti Objednávateľa:
 - 3.1. **Písomné návrhy dokumentov** (napríklad):
 - a. Analytická tabuľka,
 - b. Pravidlá ochrany osobných údajov, (písomne/digitálne),
 - c. Súhlas so spracúvaním osobných údajov (pri náboře, žiadosti, kamerový záznam..atď.)
 - d. Zmluva so spracúvaním osobných údajov, (účtovník a tretími stranami),
 - e. Pracovné procesy, pre nakladanie s dátami,
 - f. **Smernica o GDPR – písomný dokument**,
 - g. dodatky podľa potreby a zmeny procesov, či nariadení ÚOOÚ budú účtovné samostatne.
 - 3.2. **Návrhy pre Digitálne riešenia pre e-shop, webstránky, interné informačné systémy, cloud, siete, pripojenie, heslá, mobilné riešenia, kamerové a monitorovacie systémy a na IT zabezpečenie** (napríklad):
 - a. Súhlas so spracúvaním osobných údajov, pri Registrácii, Objednávke, Newsletter,
 - b. CRM, CMS, ERP, cloud, hosting a iné pre zber, uloženie, sprostredkovanie dát,
 - c. e-mailing, SMS, affiliate, kampane, súťaže, dotazníky, a iné,
 - d. Všeobecné obchodné podmienky, Pravidlá ochrany osobných údajov, a iné,
 - e. manažment prístupových práv, správa hesiel, kódov, a iné,
 - f. IT bezpečnosť pripojenia voči útokom z vonku aj z vnútra, šifrovania, a iné,
 - g. archivácia digitálnych dát s trvalým uchovaním, a iné,
 - h. telekomunikačné opatrenia prenosu hovoru, dát, správ, a iné,
 - i. osobné ochranné opatrenia voči zneužitiu bankových, osobných, mobilných dát, krádeži identity, a iné,

- 3.3. **Zavedenie zmien do praxe objednávateľa**, formou školení a pracovných stretnutí s dotknutými osobami na všetkých úrovniach a so štatútom.
4. **Výkon kontrolnej činnosti – interný audit dodržiavania** a novelizácie Smernice GDPR záväzný pre všetky úkony ochrany osobných údajov v spolupráci s Objednávateľom, **1 x za 3 mesiace**.
5. **Pohotovosť a súčinnosť pri všetkých riešeníach incidentov**, komunikácia s Úradom pre ochranu osobných údajov a aktívne zastupovanie Objednávateľa, ktorý sa zaväzuje bezodkladne informovať dodávateľa ak sa o kontrole, resp. incidentu dozvie.

Článok II. Čas, rozsah a miesto plnenia zmluvy

Dodávateľ splní predmet zmluvy nasledovne:

1. Vykonanie analýzy súčasného stavu v zmysle čl.I. ods.2. do 10 dní od podpisu zmluvy.
2. Služby v zmysle čl.I. ods.3. a čl.III. ods. 2. a 3. tejto zmluvy bude Dodávateľ vykonávať v dohodnutých časových intervaloch podľa tejto zmluvy pri súčinnosti Objednávateľa.
3. Služby uvedené v čl. I. ods.4. tejto zmluvy bude Dodávateľ plniť, pričom kontrola sa vykoná 1x za 3 mesiace.
4. Služby uvedené v čl. I. ods.5. tejto zmluvy bude Dodávateľ plniť na základe osobitnej objednávky Objednávateľa.
5. Miesto plnenia zmluvy: Bánovce nad Ondavou 191, 07204 Trhovište pokiaľ sa zmluvné strany nedohodnú inak.

Článok III. Cena a platobné podmienky

1. Zmluvné strany sa dohodli na cene za vykonané služby v zmysle čl. I., ods. 1. a 4. vo výške **33,30 €**, slovom:tridsaťtri a 30/100 eur **mesačne vždy vystavenej do 10. dňa nasledujúceho mesiaca** po účtovnom období, v ktorom boli poskytnuté služby podľa predmetu plnenia zmluvy. K cene je potrebné pripočítať DPH. Nárok na odmenu vzniká podpisom tejto zmluvy a zahájením výkonu služby. Objednávateľ sa zaväzuje zaplatiť prvú zvýšenú platbu v sume 66,60Eur, slovom šesťdesiatšesť a 60/100 eur. Odmena je splatná v zmysle Faktúry, ktorú za zaväzuje Objednávateľ zaplatiť. Cena je stanovená dohodou
2. Za činnosti uvedené v čl. I., ods. 3.2. a 3.3., ktoré si budú vyžadovať špeciálne odborné tretie osoby (napr. programovanie, správu dát, zálohy, skartovanie, prepojenie, prenos, archivovanie digitálnych dát a iné,) budú predmetom samostatnej dohody zmluvných strán, resp. samostatnou Objednávkou, či Zmluvou s treťou osobou v zmysle čl.V. ods.3. tejto zmluvy.
3. Za činnosti **Pohotovosť**, uvedené v čl. I., ods. 5. tejto zmluvy sa Objednávateľ zaväzuje zaplatiť cenu na základe telefonickej, resp. e-mailovej Objednávky za službu Pohotovosti, **nad rámec paušálnej platby**, si zmluvné strany dohodnú termín vopred a budú Fakturované nasledovne:
 - **Výkon vzdialenej Pohotovosti**, e-mailová a telefonická komunikácia vo výške **35,-€ za 1 človeko-hodinu výkonu**,
 - **Výkon osobnej Pohotovosti**, u Objednávateľa, resp. osobného konania na príslušnom úrade vo výške **50,-€ za 1 človekohodinu výkonu + sprievodné náklady**.
4. Zmluvné strany sa dohodli, že upravia ceny priamo úmerne zmene procesov u Objednávateľa, ktoré budú mať priamy vplyv na výkon služieb Dodávateľa, resp. pri zmene legislatívy, štruktúry a objem nákladov, čo môžu zmluvné strany vykonať aj elektronicky.
5. Dodávateľ zašle Faktúru Objednávateľovi vždy e-mailom so splatnosťou do 7 dní odo dňa vystavenia. Faktúra vystavená a odoslaná elektronicky sa považuje za originál. **K všetkým cenám bude pripočítaná DPH**. V prípade omeškania Objednávateľa s úhradou Faktúry má Dodávateľ právo na úrok z omeškania, a príslušný počet dní sa nebude považovať za omeškanie plnenia predmetu zmluvy.

3. Dodávateľ je oprávnený zabezpečiť plnenie predmetu tejto zmluvy dočasne, resp. v oblasti IT, telekomunikácií, monitoringu, a iné v zmysle čl.1. ods. 3.2. tejto zmluvy aj prostredníctvom inej spôsobilej osoby, pričom túto skutočnosť je povinný oznámiť a konzultovať s Objednávateľom. Za činnosť takejto osoby zodpovedá tak, akoby predmet zmluvy dodával sám.
4. Zmluvné strany sa dohodli na dodržiavaní ochrany dát v zmysle zákona č.18/2018 Z.z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov, každý vo svojej spoločnosti.
5. Dodávateľ a ním poverené osoby vyhlasujú, že nebudú zhromažďovať, kopírovať, spracovávať, mazať ani inak nakladať s osobnými údajmi fyzických osôb počas výkonu svojej činnosti v zmysle tejto zmluvy, ktorá bude iba v rovine konzultácie, poradenstva, koučovania.

Článok VI. Záverečné ustanovenia

1. Zmluva sa uzatvára na dobu neurčitú a je platná a účinná dňom podpisu.
2. Zmluvné strany sa dohodli na nasledovných podmienkach ukončenie tejto zmluvy:
 - 2.1. Písomnou Dohodou oboch zmluvných strán k určitému dňu.
 - 2.2. Výpoveďou aj bez udania dôvodu, pričom zmluvu môžu obidve zmluvné strany vypovedať **najskôr dňa 30.06.2019** v 3 mesačnej výpovednej lehote, ktorá začína plynúť od 1. dňa mesiaca nasledujúceho po doručení písomnej výpovede druhej strane.
 - 2.3. Okamžitým písomným jednostranným odstúpením od zmluvy pri podstatnom porušení:
 - a) nedodržanie termínu, časového intervalu a obsahu plnenia zmluvy,
 - b) nedodržanie doby splatnosti Faktúr,
 - c) odmietnutie alebo nevykonanie dohodnutej súčinnosti Objednávateľa na písomnú výzvu Dodávateľa.
3. Zmluvné strany sa zaväzujú vysporiadať svoje plnenie ku dňu ukončenia platnosti tejto zmluvy.
4. Zmluvu možno zmeniť a doplniť iba Dohodou, podpísanou oprávnenými zástupcami oboch strán. To sa týka predovšetkým prípadov obmedzenia rozsahu predmetu plnenia alebo jeho rozšírenia nad rámec tejto zmluvy. V obidvoch prípadoch je predchádzajúca zmena zmluvy nevyhnutnou podmienkou. Zmeny kontaktných údajov a osôb možno meniť bez potreby zmeny zmluvy na základe písomného oznámenia druhej zmluvnej strane.
5. Zmluvné strany sa dohodli, že prípadné nejasnosti, pochybnosti, nedorozumenia budú okamžite riešiť vzájomne bez emócií a s cieľom dosiahnutia dohody bez zasahovania tretích strán.
6. Objednávateľ berie na vedomie a akceptuje Prílohy č.1., č.2., ako súčasť podmienok služby Dodávateľa v zmysle tejto zmluvy.
7. Táto zmluva je vyhotovená v 2 exemplároch, z ktorých každá strana obdrží 1 exemplár.
8. Zmluva nadobúda platnosť dňom podpisu oprávnenými zástupcami oboch zmluvných strán.
9. Zmluvné strany vyhlasujú, že si zmluvu prečítali, zmluvné dojednania sú im jasné a zrozumiteľné a na znak súhlasu pripájajú svoje podpisy.

Príloha č.1: Analytická tabuľka súčasného stavu ako podklad pre vypracovanie Smernice GDPR.

Príloha č.2: Informácie o podmienkach a službách, cenník Dodávateľa zverejnené na www.gdpr-osobnyudaj.eu.

V Obec Bánovce nad Ondavou 191, dňa 11. 7. 2019

Za objednávateľa:

Za dodávateľa:

Obec Bánovce nad Ondavou
Ľudmila Ďurčáková - starosta

SAVE2 s.r.o.
Ing. Ladislav Habina – konzultant DPO
splnomocnený konateľom

Článok IV. Povinnosti zmluvných strán

A. Povinnosti Objednávateľa:

1. Zabezpečiť spoločný zabezpečený komunikačný kanál pre priamu komunikáciu e-mailom, telefonicky (resp. VoIP, šifrovaný).
2. Poskytnúť bezodkladne súčinnosť, informácie a predložiť Dodávateľovi zoznam pracovných procesov, činností, funkcií, kde sa nakladá s osobnými údajmi, osobne, písomne, elektronicky, interne aj externe, resp. umožniť overiť si tieto procesy (vzdialene, osobne, digitálne) u Objednávateľa pre potreby Analýzy, Interného auditu, pri riešení incidentov a Kontroly dodržiavania Smernice GDPR.
3. Oboznámiť svojich kolegov, dodávateľov, sprostredkovateľov o význame služieb Dodávateľa, vystaviť Dodávateľovi označenie a Poverenie pre výkon činnosti v zmysle tejto zmluvy a to aj umožniť vstupu do svojich priestorov.
4. Objednávateľ sa zaväzuje prevziať predložené návrhy, správy, doporučenia, vyhotovené Dodávateľom zaslané e-mailom, resp. osobne a zabezpečiť v súčinnosti ich bezodkladné zapracovanie do pracovných procesov, zmlúv, dokumentov, informačných systémov a vykonať opatrenia na zabezpečenie ochrany osobných údajov v zmysle tejto zmluvy.
5. Preukázateľne ihneď elektronicky e-mailom nahlásiť Dodávateľovi kontrolu zo strany štátneho odborného dozoru Úrad pre ochranu osobných údajov (ďalej „UOOU“), ako sa o kontrole dozvie, resp. ihneď ak sa dozvie o nejakom podozrení na podnet, incident, ohrozenie zneužitia dát v lehote kratšej než 48 hodín.
6. Nepodpísať protokoly z kontrol štátneho odborného dozoru UOOU bez predchádzajúceho konzultácie so Dodávateľom.
7. Elektronicky e-mailom oznamovať Dodávateľovi služieb všetky dôležité zmeny u Objednávateľa - personálne zmeny, miesta plnenia, počet zamestnancov, zmeny pracovných procesov, zmeny partnerov, ktorí nakladajú s osobnými údajmi, dátami a heslami.

B. Povinnosti Dodávateľa:

1. Vykonávať službu s odbornou starostlivosťou, a to len zamestnancami dodávateľa s odbornou spôsobilosťou, resp. v zmysle čl.I. ods. 3.2., a 4., a čl.V. ods. 3. tejto zmluvy.
2. Dodávateľ sa zaväzuje zachovávať mlčanlivosť o všetkých skutočnostiach, týkajúcich sa Objednávateľa, o ktorých sa dozvedel v súvislosti s plnením zmluvy, ako i o ďalších skutočnostiach, tvoriacich predmet obchodného tajomstva, a že nadobudnuté informácie nezneužije a neumožní prístup k týmto informáciám tretím osobám. Obidve zmluvné strany sa zaväzujú považovať skutočnosti alebo informácie, ktoré sa dozvedeli na základe alebo v súvislosti s touto zmluvou za dôverné a zaväzujú sa zachovávať mlčanlivosť o takýchto skutočnostiach alebo informáciách až do doby, kedy sa tieto stanú všeobecne známymi za predpokladu, že sa tak nestane porušením povinnosti mlčanlivosti. Zmluvné strany sa zaväzujú, že ich zamestnanci, pracovníci, subdodávateľa alebo spolupracujúce tretie osoby budú zachovávať mlčanlivosť v zmysle tohto odseku.
3. Povinnosť mlčanlivosti trvá bez ohľadu na ukončenie účinnosti alebo platnosti tejto zmluvy.
4. Dodávateľ môže zastupovať Objednávateľa voči tretím osobám iba na základe samostatnej plnej moci.

C. Vykonávanie súčinnosti:

1. Zmluvné strany plnohodnotne akceptujú komunikáciu e-mailom v zmysle plnenia predmetu zmluvy.
2. Porušenie zmluvných povinností spočívajúce v nevykonávaní nutnej a dohodnutej súčinnosti Objednávateľa bude mať za následok prerušenie vykonávania služieb v prípade, že napriek opätovnému požiadaniu o súčinnosť, Objednávateľ túto neposkytne. Za prípadné škody takto vzniknuté nenesie Dodávateľ zodpovednosť.

Článok V. Všeobecné ustanovenia

1. Zmluvné strany sa dohodli na zabezpečení vzájomného styku prostredníctvom zástupcov, pričom Objednávateľ sa zaväzuje dôverné rozhodnutia vykonať osobne a následne môže určiť zodpovedného zamestnanca za styk s Dodávateľom služieb.
2. Dodávateľ vyhlasuje, že spĺňa všetky zákonom stanovené podmienky na výkon zmluvne dohodnutých činností a v prípade, že by z akýchkoľvek dôvodov stratil spôsobilosť na ich výkon, oznámi túto skutočnosť bez prieťahov Objednávateľovi.